

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального
образования
«Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»

УТВЕРЖДАЮ:  /
Шебалин А.В., директор ГБПОУ «КПГТ»

ОПИСАНИЕ
Основной профессиональной образовательной программы
44.02.01 Дошкольное образование

Программа СПО подготовки квалифицированных рабочих, служащих разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 701 от 2 августа 2013 года, зарегистрированного Министерством юстиции (№ 29498 от 20 августа 2013 года) – в редакции от 09.04.2015 г. № 389.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»

Разработчики:

Беспалько А.Н., председатель ПЦК

Хорошайло Г.В., председатель ПЦК

Тырлова Л.Н., председатель ПЦК

Демченко А.В., председатель ПЦК

Козлова Т.В., мастер производственного обучения

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Нормативные документы для разработки ППКРС	4
1.2. Требования к абитуриентам, желающим обучаться по данной профессии	4
1.3. Нормативный срок освоения программы	4
1.4. Трудоемкость ППКРС профессии	5
1.5. Основные пользователи ППКРС	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	6
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	6
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции	6
3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	8
3.1. Рабочий учебный план	8
3.2. Календарный учебный график	10
3.3. Перечень учебных программ по дисциплинам, модулям, практикам	10
4. Контроль и оценка результатов освоения ППКРС	10
4.1. Контроль и оценка достижений обучающихся	10
4.2. Требования к выпускным квалификационным работам	17
4.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников	18
5. Ресурсное обеспечение ППКРС	18
5.1. Кадровое обеспечение	18
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	19
5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	19
Приложение № 1 . Календарный учебный график	21
Приложение № 2. Перечень рабочих программ по дисциплинам, модулям, практикам	22

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы для разработки ППКРС

Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по данной профессии.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ППКРС) составляют:

Федеральный закон Российской Федерации 273-ФЗ от 29.12.2013г. «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) специалистов среднего звена среднего профессионального образования (СПО), по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 701 от 2 августа 2013 года, зарегистрированного Министерством юстиции (№ 29498 от 20 августа 2013 года) – в редакции от 09.04.2015 г. № 389;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Устав ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»;

Приказ директора техникума от 05.07.2017г. № 01-03/324 уч «Об утверждении основной профессиональной образовательной программы»

Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации.

Термины, определения и используемые сокращения.

В программе используются следующие термины и их определения:

Компетенция - способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Профессиональный модуль - часть программы подготовки специалистов среднего звена, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

Основные виды профессиональной деятельности - профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания программы подготовки специалистов среднего звена.

Результаты подготовки - освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Учебный (профессиональный) цикл - совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

ПМ - профессиональный модуль;

МДК - междисциплинарный курс;

ОК - общая компетенция;

ПК - профессиональная компетенция;

ГИА - Государственная (итоговая) аттестация.

1.2. Требования к абитуриентам, желающим обучаться по данной профессии

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ о получении основного общего образования или среднего общего образования.

1.3. Нормативный срок освоения программы

Нормативные сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена

среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице

Образовательная база приема	Наименование квалификации	Нормативный срок освоения ППКРС базовой подготовки при очной форме
Основное общее образование	Воспитатель детей дошкольного возраста	3 года 10 месяцев

1.4.Трудоемкость ППКРС профессии

Нормативный срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки при очной форме получения образования составляет 199 недель, в том числе:

Наименование показателя	Значение показателя по		Отклонение в %
	ФГОС СПО по специальности	образовательной программе (учебный план)	
1. Общая продолжительность обучения	3 года 10 месяцев 199 недель	3 года 10 месяцев 199 недель	-
2. Продолжительность:			
Обучение по учебным циклам	125 недель	123 недели	- 1,6
промежуточная аттестация	5 недель +2 недели (общ.дисц)	7 недель	-
учебная практика	23 недели	25 недель	+ 8,7
производственная практика (по профилю специальности)			
производственная практика (преддипломная)	4 недели	4 недели	-
государственная итоговая аттестация	6 недель	6 недель	-
каникулы	34 недели	34 недели	-
3. Максимальный объем учебной нагрузки студентов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы	54 часа	54 часа	-
4. Объем обязательных аудиторных занятий обучающихся в неделю (очная форма обучения)	36 часов	36 часов	-

1.5. Основные пользователи ППКРС

Основными пользователями ППКРС являются:

- преподаватели, сотрудники Техникума;
- студенты, обучающиеся по специальности 44.02.01 Дошкольное образование;
- администрация и коллективные органы управления Техникума;
- абитуриенты и их родители;
- работодатели.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: техническое обслуживание, ремонт и управление автомобильным транспортом; заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста;

- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (учреждениями (организациями) образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания дошкольников;

- документационное обеспечение образовательного процесса.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

В результате освоения ППКРС обучающиеся по специальности 44.02.01 Дошкольное образование должны обладать **общими компетенциями, включающими в себя** способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

В результате освоения ППКРС обучающиеся должны обладать **профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:**

ПМ. 01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

ПМ. 02 Организация различных видов деятельности и общения детей.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПМ. 03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ПМ. 04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

ПМ. 05 Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

ПМ. 06 Основы предпринимательства и трудоустройства на работу.

ПК 6.1 Анализировать рынок образовательных услуг, искать пути решения образовательных задач с учетом требований заказчиков.

ПК 6.2 Позиционировать себя как достойного работника, самостоятельно организовывать свою деятельность.

3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППКРС

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и ФГОС СПО подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование по специальности содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППКРС регламентируется:

- учебным планом профессии;
- рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся;
- рабочими программами учебных и производственных практик;
- методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.1 Рабочий учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ППКРС:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике); объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
 - объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, лабораторные работы, включая семинары.

Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование предполагает изучение следующих учебных циклов:

Наименование циклов, дисциплин, модулей	Количество часов по учебным циклам в соответствии с		Отклонение в %
	ФГОС СПО по специальности мак/ауд	образовательной программой (учебный план) макс/ауд	
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	642 / 428	964 / 606	+ 24
Математический и общий естественнонаучный цикл	186 / 124	196 / 132	+ 6,5
Профессиональный цикл,	2322 / 1548	3376 / 2286	+ 47,7
в т.ч. общепрофессиональные дисциплины	558 / 372	826 / 574	+ 54,3
профессиональные модули	1764 / 1176	2550 / 1712	+ 45,6
Вариативная часть учебных	1404 / 9936	-	-

циклов			
Всего	4482 / 2988	4428 / 2952	- 2,3

*- отклонение – распределение часов вариативной части (936 часов)

Для реализации ОПОП вариативная часть (936 часов) дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования, распределяется следующим образом:

ПМ.06 «Выполнение работ по компетенции WSR Дошкольное воспитание» – 90 часов;

ПМ.07 «Основы предпринимательства и устройства на работу» – 144 часа; введены дисциплины: в общий гуманитарный и социально - экономический цикл ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи - 100 часов; в цикл общепрофессиональных дисциплин ОПД.06 Детская литература с практикумом по выразительному чтению - 92 часа;

510 часов использовано на углубленное изучение: общий гуманитарный и социально - экономический цикл: Психология общения – 18 часов, математический и естественнонаучный цикл – Математика - 8 часов, цикл общепрофессиональных дисциплин - 104 часа, (Педагогика - 52 часа, Психология -52 часа).

Профессиональные модули: ПМ.01. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребёнка и его физическое здоровье – 53 часа, в т.ч.:

МДК.01.01. Медико - биологические и социальные основы здоровья – 26 часов;

МДК.01.02. Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста – 17 часов;

МДК 01.03. Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков – 10 часов.

ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общение детей 188 часов, в т.ч.:

МДК.02.01. Теоретические и методологические основы игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста – 20 часов;

МДК.02.02. Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников – 24 часа;

МДК.02.03. Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста - 44 часа;

МДК.02.04 Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству - 44 часа;

МДК.02.05. Теория и методика музыкального воспитания с практикумом – 46 часов;

МДК.02.06. Психолого - педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста – 10 часов.

ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования 139 часов:

МДК.03.01. Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах – 22 часа;

МДК.03.02. Теория и методика развития речи у детей – 32 часа;

МДК.03.03. Теория и методика экологического воспитания дошкольников – 43 часа;

МДК.03.04 Теория и методика математического развития - 42 часа.

3.2. Основанием для распределения вариативной части ОПОП являются:

- необходимость расширения базовых знаний обучающихся для освоения профессиональных модулей;

- углубление освоения профессиональных и общих компетенций;
- преемственность образования по данному направлению в образовательных учреждениях ВПО;
- обеспечение конкурентоспособности выпускников на рынке труда.

3.2. Календарный учебный график (Приложение 1)

3.3. Перечень рабочих программ по дисциплинам, модулям, практикам (Приложение 2)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППКРС

4.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения программ подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональным модулям разрабатываются преподавателями техникума самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППКРС (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень освоения приобретенных компетенций.

Для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности, кроме преподавателей конкретной дисциплины и междисциплинарных курсов, в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины. Фонды оценочных средств ежегодно корректируются.

Контрольно - оценочные средства промежуточной аттестации согласовываются с председателем предметно - цикловой комиссии соответствующего цикла и утверждаются на заседании ПЦК.

Контрольно-оценочные средства государственной итоговой аттестации по профессиональному модулю утверждаются заместителем директора по учебной работе после предварительного положительного заключения работодателей.

Текущий контроль знаний осуществляется для всех обучающихся техникума по основным профессиональным образовательным программам в соответствии с требованиями ФГОС.

Текущий контроль знаний может иметь следующие виды: входной, оперативный и рубежный. Входной контроль знаний обучающихся проводится в начале учебного года, изучения тем учебной дисциплины, раздела с целью выстраивания индивидуальной траектории обучения. Оперативный контроль знаний является формой контроля, цель которого заключается не в проверке знаний, а в активизации познавательной деятельности студентов, выделении главного в изучаемом материале и постановке проблемы. Рубежный контроль предполагает проверку усвоения наиболее важных разделов, тем курса.

Текущий контроль знаний может проводиться в следующих формах:

- выполнение самостоятельных работ;
- выполнение творческих, практических, лабораторных и расчетно-графических работ;
- защита рефератов;

- решение задач;
- написание сочинения, эссе;
- контрольные работы;
- тестирование, в т.ч. компьютерное;
- экспертная оценка выполнения работ;
- сдача нормативов.

Возможны другие формы текущего контроля знаний, которые определяются преподавателями и утверждаются на заседании ПЦК Техникума.

Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, профессиональный модуль как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии, Интернет-тестирование. Текущий контроль знаний может проводиться на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики учебной дисциплины и междисциплинарного курса, требований к формированию профессиональных и общих компетенций, особенностей обучающихся. Преподаватель обеспечивает разработку и формирование блока заданий, используемых для проведения текущего контроля качества обучения. Виды и сроки проведения текущего контроля знаний обучающихся устанавливаются рабочей программой учебной дисциплины, профессионального модуля и отражаются в календарно-тематическом плане.

Сроки проведения текущего контроля доводятся до сведения обучающихся в течение месяца после начала изучения дисциплины или профессионального модуля. Обобщение результатов текущего контроля проводится 2 раза в семестр на заседаниях предметных цикловых комиссий.

Качество подготовки обучающихся и выпускников по специальности 44.02.01 Дошкольное образование оценивается уровнем освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и компетенций обучающихся по пятибалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка индивидуальных образовательных достижений обучающегося по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой.

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных - и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.

На прохождение производственной практики составляется программа производственной практики, которая направлена на закрепление теоретических знаний и приобретение обучающимися практического опыта по данному виду деятельности.

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной и производственной практики осуществляется преподавателем профессионального цикла в процессе проведения занятий, а также по результатам оценивания дневника и отчета по практике.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Общие компетенции (ОК):

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии в процессе освоения образовательной программы, участие в НОУ, олимпиадах профессионального мастерства, фестивалях, конференциях. Участие в олимпиадах	Наблюдение и оценка достижений студентов на практических занятиях, учебной и производственной практике, внеаудиторной самостоятельной работе.

	(предметных, по специальности) городских, районных, областных, региональных; Активное участие во внеклассных мероприятиях по специальности	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем; Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач. Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач	Наблюдение и оценка достижений студентов на практических занятиях, учебной и производственной практике.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Рациональное решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области организации обслуживания потребителей.	Зачет по практической, работе, участие в деловых играх, отчет по решению ситуационных задач, отчет по моделированию производственных ситуаций.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач.	Оценка практической деятельности, выполнения индивидуальных заданий, рефератов с использованием различных источников информации.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка достижений студентов на практических занятиях, учебной и производственной практике, внеаудиторной самостоятельной работе.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие студентов с преподавателями и мастерами в ходе обучения.	Наблюдение и оценка достижений студентов на практических занятиях, учебной и производственной практике, внеаудиторной самостоятельной работе.
ОК 7. Брать на себя ответственность работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Качественный самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	Наблюдение за выполнением командных и индивидуальных заданий при выполнении лабораторно-практических заданий.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно	Организует самостоятельную работу при изучении профессионального модуля.	Выполнение самостоятельных производственных заданий.

планировать повышение квалификации.		
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Качественный анализ инноваций в области обслуживания потребителей. Изучает новые технологии в профессиональной деятельности.	Применение новых производственных технологий. Отчет по поиску новых технологий в сфере приготовления пищи.
ОК 10. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных правовых документов, а также требования стандартов и иных нормативных документов.	Грамотное соблюдение действующего законодательства и обязательных требований нормативных документов.	Оценка на практических и лабораторных занятиях, при выполнении работ учебной и производственной практиках.
ОК 11. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	Обоснование постановки цели, выбора методов и приемов мотивации деятельности обучающихся. Соблюдение технологической последовательности в организации и осуществлении контроля деятельности обучающихся.	Соответствие результатов образовательного процесса заданным показателям качества.

ПК 01. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК 1.1 – планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие	Соответствие содержания мероприятия возрасту детей, их степени подготовленности. Полнота соответствия перспективных и календарно-тематических планов, конспектов занятий. Обоснованность выбора методов и форм организации двигательной деятельности
ПК 1.2 – проводить режимные моменты в соответствии с возрастом	Обоснованность выбора методов и приемов организации режимных моментов. Точность распределения времени на каждый режимный момент
ПК 1.3 – проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима	Обоснованность выбора методов и приемов организации деятельности детей. Обоснованность выбора современных педагогических технологий. Соответствие структуры занятия его типу. Рациональное планирование использования технических средств обучения при проведении занятия
ПК 1.4 – осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии	Педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии

ПК 02. Организация различных видов деятельности и общения детей

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.	ОПОР 2.1.1. Соответствие цели, задач плана образовательной работы с детьми по развитию различных видов деятельности и общения примерной программе, возрастным и индивидуальным особенностям детей раннего и дошкольного возраста. ОПОР 2.1.2. Соответствие содержания, методов руководства деятельностью возрастным и индивидуальным особенностям детей раннего и дошкольного возраста. ОПОР 2.1.3. Соответствие структуры плана - конспекта, сценария различных видов деятельности требованиям методики, алгоритму планирования.
ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.	ОПОР 2.2.1. Обоснованность постановки цели и задач руководства игровой деятельностью своеобразием разных видов игр, возрастными особенностями детей раннего и дошкольного возраста, программой. ОПОР 2.2.2. Рациональность выбора методов руководства, форм организации различных видов игр с детьми раннего и дошкольного возраста. ОПОР 2.2.3. Использование недирективной помощи и поддержки детской инициативы и самостоятельности в разных видах игровой деятельности и выборе игрового материала.
ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание	ОПОР 2.3.1. Обоснованность определения цели, задач руководства разными видами труда в соответствии с программой, возрастными и индивидуальными особенностями детей. ОПОР 2.3.2. Адекватность форм, методов, средств, рациональность условий организации элементарной трудовой деятельности половозрастным и индивидуальным особенностям детей дошкольного возраста. ОПОР 2.3.3. Соответствие организации разных видов элементарной трудовой деятельности детей санитарным нормам
ПК 2.4. Организовывать общение детей	ОПОР 2.4.1. Адекватность выбора содержания и форм общения с детьми в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями ОПОР 2.4.2. Владение способами организации конструктивного взаимодействия детей в разных видах деятельности и общении. ОПОР 2.4.3. Осуществление организации образовательного процесса на основе непосредственного общения с каждым ребенком с учетом его интересов и образовательных потребностей.
ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).	ОПОР 2.5.1. Соответствие содержания, методов руководства, средств и форм организации продуктивных видов деятельности возрастным и индивидуальным особенностям детей группы. ОПОР 2.5.2. Владение разными технологиями и техниками рисования, конструирования и изготовления поделок из различных материалов. ОПОР 2.5.3. Создание условий

	для самостоятельной продуктивной деятельности детей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей группы
ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.	ОПОР 2.6.1.Соответствие организации (выбор темы, форм, методов, средств) и проведения развлечений и праздников возрастным особенностям детей раннего и дошкольного возраста. ОПОР 2.6.2.Учет требований техники безопасности, СанПин при организации и проведении праздников и развлечений
ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.	ОПОР 2.7.1.Применение методов наблюдения и анализа различных видов деятельности для проектирования их изменения в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей. ОПОР 2.7.2. Адекватность выбора методов и методик оценки (диагностики) сформированности умений разных видов деятельности детей, творческих способностей, мелкой моторики. ОПОР 2.7.3.Рациональность разработанных предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 03. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.	Предъявление конспектов организованной образовательной деятельности и плана повседневной деятельности с детьми.
ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.	Проведение всех видов организованной образовательной деятельности.
ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.	Предъявление оформленных результатов проведённой диагностики.
ПК 3.4. Анализировать занятия.	Предъявление анализа наблюдаемых занятий.
ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.	Предъявление конспектов организованной образовательной деятельности и плана повседневной деятельности с детьми.

ПК 04. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели (умения и знания) оценки результата
ПК.4.1 Определять цели, задачи и планировать работу с родителями	Уметь: У 1.1. Планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими). У 2.1. Формулировать цели и задачи работы с семьей. Знать: 3.1.1. Основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими).

	3.2.1. Основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям.
ПК.4.2 Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания	Уметь: У 1.1. Консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка. У 1.2 Изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье Знать: 3.1.1. Сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников. 3. 1.2 Особенности проведения индивидуальной работы с семьей. 3. 1.3. методы и приемы оказания педагогической помощи семье
ПК.4.3 Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении	Уметь: У 1.1. Организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий Знать: 3.1.1. Содержание и формы работы с семьей 3.1.2. Методы изучения особенностей семейного воспитания
ПК.4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними	Уметь: У 1.1. анализировать процесс и результаты работ Знать: 3.1.1. Задачи и содержание семейного воспитания 3. 1.2. Особенности современной семьи ее функция, беседы с родителями (лицами, их заменяющими).
ПК.4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.	Уметь: У.1.1. Взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников. У.2.1. Руководить работой помощника воспитателя. Знать: 3.1.1. Формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой. 3.2. 1. Должностные обязанности помощника воспитателя.

ПК. 05 Методическое обеспечение образовательного процесса.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК.5.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические	Защита проектов программ дополнительного образования детей в избранной области деятельности. Составление календарно-

планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	тематических планов на основе программ дополнительного образования детей.
ПК 5.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду	Защита проектов, отображающих специфику развивающей среды в избранной области деятельности.
ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	Предъявление информации в виде конспектов занятий, теоретической части дипломной работы, пояснительной записки проектов, элементов системы работы педагогов, которые использует на педагогической практике студент
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Предъявление методических разработок, отчетов, рефератов, курсовых проектов, дипломных работ, (проектов) в соответствии с требованиями к написанию данных видов документации в избранной области деятельности
ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования	Реализация проектной и исследовательской деятельности в избранной области дополнительного образования в ходе выполнения курсовой работы и дипломной работы (проекта) и предъявление деятельности в соответствии с процедурами защиты данных работ

4.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является видом аттестационных испытаний выпускников.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующими цикловыми комиссиями. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

Темы выпускных квалификационных работ должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Тематика ВКР отражается в программе ГИА.

Руководитель выпускной квалификационной работы назначается приказом директора по образовательному учреждению. Одновременно, кроме основного руководителя, могут назначаться консультанты по отдельным частям (вопросам) ВКР. Консультантами могут быть представители работодателей.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом директора по образовательному учреждению, на основании личных заявлений студентов. По утвержденным темам руководители ВКР разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

4.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения программы в полном объеме и завершается выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

Целью государственной итоговой аттестации (ГИА) является установление соответствия имеющихся (продемонстрированных) в процедуре оценки профессиональных и общих компетенций требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), региональным требованиям и дополнительным требованиям, предъявляемым к выпускнику работодателем.

Вид, объем времени на подготовку и сроки проведения ГИА устанавливаются учебным планом образовательного учреждения по соответствующей образовательной программе.

Предметом государственной итоговой аттестации является уровень образованности, оцениваемый через систему индивидуальных образовательных достижений, включающих в себя:

- учебные достижения в части освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей;

квалификацию как систему освоенных компетенций (общих и профессиональных), т.е. готовность к выполнению основных видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является решение заседания педагогического совета техникума. На рассмотрение педагогического совета представляются документы (Портфолио выпускника), подтверждающие освоение обучающимся общих и профессиональных компетенций по каждому из видов профессиональной деятельности, при изучении им учебных дисциплин и профессиональных модулей, прохождении учебной практики, производственной практики.

Государственная итоговая аттестация включает в себя подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Обязательным требованием к тематике выпускной квалификационной работы является соответствие содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены Положением о государственной итоговой аттестации и методическими рекомендациями, утвержденными директором ГБПОУ «КПГТ».

Оценивание результатов каждого вида аттестационных испытаний производится с использованием фондов оценочных средств по каждой реализуемой в техникуме программе подготовки квалифицированных рабочих.

5.РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППКРС

5.1.Кадровое обеспечение

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, среднее профессиональное образование соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины, профессионального модуля.

Педагогические кадры, отвечающие за освоение студентами профессионального цикла и осуществляющие руководство практикой, проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

В Техникуме сформирован высококвалифицированный преподавательский коллектив. Его основу составляют штатные преподаватели, имеющие большой стаж педагогической деятельности. Средний возраст преподавателей составляет 49 лет.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам, профессиональным модулям и видам практики.

По каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю сформированы учебно-методические комплексы, содержащие рабочие программы, методические рекомендации по изучению учебных дисциплин и профессиональных модулей, указания по выполнению лабораторных работ, практических заданий, внеаудиторной самостоятельной работы, КОС, ФОС.

Для реализации программы имеется необходимое учебно-методическое обеспечение. Учебники и учебные пособия выдаются в библиотеке Техникума (абонемент учебной литературы). В читальном зале для обучающихся доступны научные сборники, реферативные и периодические журналы, собрания законодательных актов, кодексы РФ, компьютерные базы данных, учебники, учебно-методические пособия, словари, периодические издания по профилю профессии и социальной тематике.

Для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации и выполнению выпускных квалификационных работ в Техникуме разработаны Положение по организации государственной итоговой аттестации выпускников и защите выпускной квалификационной работы и методические указания. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся сопровождается методическими указаниями по содержанию определённого вида самостоятельной работы и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд Техникума обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

5.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум», реализующий программу подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом.

Реализация профессиональной образовательной программы осуществляется на территории образовательной площадки по адресу: г. Касли, ул. 8 Марта, 50. Корпус подключён к глобальной информационной сети «Интернет», имеет:

- аппаратное и программное обеспечение (и соответствующие методические материалы) различных курсов и практикумов по профессии;
- учебные кабинеты, лаборатории и мастерские, оснащенные наглядными учебными пособиями, материалами для преподавания дисциплин профессионального цикла, а также аппаратурой и программным обеспечением для организации практических

занятий по дисциплинам профиля данной профессии.

Техникум обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень лабораторий, мастерских и других помещений, используемых для организации учебного процесса по ППКРС:

Материально – техническая база	Наименование
Кабинеты	1.Кабинет русского языка и литературы 2.Кабинет английского языка 3.Кабинет истории и обществознания 4.Кабинет естествознания 5.Кабинет химии и биологии 6.Кабинет математики 7.Кабинет Информатики и ИКТ 8.Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин 9.Кабинет педагогики и психологии 10.Кабинет физиологии, анатомии и гигиены 11.Кабинет теории и методики физического воспитания 12.Кабинет теоретических и методических основ дошкольного образования 13.Кабинет изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества 14.Кабинет музыки и методики музыкального воспитания 15.Кабинет безопасности жизнедеятельности
Лаборатории	1.Лаборатория информатики и информационно-коммуникативных технологий 2.Лаборатория медико-социальных основ здоровья
Мастерские	1.Слесарная и электромонтажная мастерская 2.Мастерская технического обслуживания автомобиля 3.Мастерская для ремонта автомобиля
Спортивный комплекс	1.Спортивный зал 2.Тренажерный зал 3.Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствия 4.Стрелковый тир
Залы	1.Библиотека, читальный зал с выходом в интернет 2.Актовый зал

Календарный учебный график

Перечень рабочих программ по дисциплинам, модулям, практикам

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик
0.00	Общеобразовательный цикл
ОУДБ.00	Общеобразовательные дисциплины (общие и по выбору) базовые
ОУДБ.01	Иностранный язык
ОУДБ.02	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия
ОУДБ.03	Физическая культура
ОУДБ.04	Основы безопасности жизнедеятельности
ОУДБ.05	Информатика
ОУДБ.06	Естествознание
ОУДБ.07	География
ОУДБ.08	Экология
ОУДП.00	Общеобразовательные учебные дисциплины профильные
ОУДП.01	Русский язык
ОУДП.02	Литература
ОУДП.03	История
ОУДП.04	Обществознание (вкл. Экономику и право)
УДД.00	Учебные дисциплины дополнительные
УДД.01	Введение в специальность
	Обязательная часть циклов ОПОП (всего на дисциплины и междисциплинарные курсы)
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ. 01	Основы философии
ОГСЭ. 02	Психология общения
ОГСЭ. 03	История
ОГСЭ. 04	Иностранный язык
ОГСЭ. 05	Физическая культура
ОГСЭ. 06	Русский язык и культура речи
ЕН. 00	Математический и общий естественно-научный цикл
ЕН. 01	Математика
ЕН.02	Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности
П. 00	Профессиональный цикл
ОП. 00	Общепрофессиональные дисциплины
ОПД. 01	Педагогика
ОПД. 02	Психология
ОПД. 03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена
ОПД. 04	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОПД. 05	Теоретические основы дошкольного образования
ОПД. 06	Детская литература с практикумом по выразительному чтению
ОПД. 07	Безопасность жизнедеятельности
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01	Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития
МДК.01.01	Медико-биологические и социальные основы здоровья
МДК.01.02	Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста
МДК.01.03	Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
ПМ.02	Организация различных видов деятельности и общения детей

МДК.02.01	Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста
МДК.02.02	Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников
МДК.02.03	Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста
МДК.02.04	Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству
МДК.02.05	Теория и методика музыкального воспитания с практикумом
МДК.02.06	Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
ПМ.03	Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
МДК.03.01	Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах
МДК.03.02	Теория и методика развития речи
МДК.03.03	Теория и методика экологического образования дошкольников
МДК.03.04	Теория и методика математического развития
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
ПМ.04	Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации
МДК.04.01	Теоретические и методологические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика
ПМ.05	Методическое обеспечение образовательного процесса
МДК.05.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста
УП.05	Учебная практика
ПП.05	Производственная практика
ПМ.06	Организация различных видов деятельности и общения детей
МДК.06.01	Теоретические и методические основы воспитания детей раннего возраста
УП.06	Учебная практика
ПП.06	Производственная практика
ПМ.07	Основы предпринимательства и трудоустройства на работу
МДК.07.01	Основы поиска работы, трудоустройства
МДК.07.02	Основы предпринимательства, открытие собственного дела
УП.07	Учебная практика
ПП.07	Производственная практика