

ПРИНЯТО
на заседании Совета учреждения
протокол № 2 от «07» декабря 2015г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора
ГБПОУ «КПГТ»
от «08» декабря 2015 г.
№ 01-03/502уч.

Директор ГБПОУ «КПГТ»

А.В. Шебалин
от «08» декабря 2015 г.


ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНТОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ В ГБПОУ «КАСЛИНСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

I. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся и студентов (далее по тексту - Правила) ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» (далее по тексту – Техникум) разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации от 20.12.2001г. № 197-ФЗ, Устава Техникума и других действующих законодательных актов Российской Федерации, а также локальных актов Техникума и регламентируют правила поведения и учебы обучающихся Техникума.

1.2. Обучающимся, студентом является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом директора Техникума для обучения образовательной программе среднего профессионального образования или по программе профессиональной подготовки.

1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка (ПВР) регламентируют деятельность, поведения и взаимоотношения обучающихся, работников и администрации техникума в ходе учебно-воспитательного процесса.

II. Права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся и студенты обязаны:

2.1.1. исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами Российской Федерации;

2.1.2. знать и выполнять Устав Техникума в части их касающейся;

2.1.3. знать и выполнять настоящие Правила внутреннего распорядка;

2.1.4. присутствовать, участвовать во всех занятиях и мероприятиях, предусмотренных учебным планом, прилежно выполнять учебные задания;

2.1.5. добросовестно и в срок выполнять учебные задания на самостоятельную подготовку (домашние задания);

2.1.6. соблюдать и поддерживать дисциплину, правила поведения в учебном корпусе и в общежитии;

2.1.7. знать и выполнять правила охраны жизни и здоровья в процессе обучения и в быту, вести здоровый образ жизни, не курить в Техникуме и на его территории;

2.1.8. беречь собственность Техникума и его структурных подразделений, соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории Техникума, соблюдать правила эксплуатации оборудования, инструмента, инвентаря, сооружений Техникума;

2.1.9. в установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по завершении всего курса обучения в Техникуме;

2.1.10. материальный ущерб, понесенный Техникуму по вине обучающегося, возмещается им или его родителями (лицами их заменяющими).

2.2. Обучающиеся и студенты имеют право:

2.2.1. на получение общего среднего (полного) образования, среднего профессионального образования по избранной специальности или профессии в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; на получение профессиональной подготовки, переподготовки;

2.2.2. на обучение в рамках этих стандартов по индивидуальным учебным планам и на ускоренный курс обучения (при соответствии установленным условиям);

2.2.3. на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

2.2.4. на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т.п., находящимся в оперативном управлении или распоряжении Техникума;

2.2.5. на участие в управлении и общественной деятельности Техникума;

2.2.6. на уважение их человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов Российской Федерации, правовых актов областных органов власти, органов местного самоуправления, Устава и Правил внутреннего распорядка техникума, а также прав других граждан);

2.2.7. на свободное посещение мероприятий Техникума, не предусмотренных учебным планом;

2.2.8. на перевод по собственному желанию в другое профессиональное учреждение (при согласии того учреждения), а также в другую учебную группу при условии сложившейся конфликтной ситуации;

2.2.9. на работу во внеучебное время в предпринимательских и коммерческих структурах с оплатой труда по соответствующим трудовым договорам согласно трудовому законодательству Российской Федерации;

2.2.10. на участие во внеучебное время в деятельности профессиональных и иных общественных организаций, цели и деятельность которых не противоречит Конституции и законам Российской Федерации;

2.2.11. на получение определенными категориями обучающихся и студентов дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных федеральным законодательством, актами региональных органов власти и местного самоуправления, а также за счет средств, полученных Техникумом от производственной деятельности, платных образовательных услуг, от спонсоров и меценатов;

2.2.12. на оплату по установленным расценкам своего труда на производственной практике и при участии в производственной деятельности Техникума;

2.2.13. не посещать учебные занятия при наличии оправдательных документов;

2.2.14. на предоставление отсрочки от призыва в Вооруженные силы Российской Федерации до окончания срока обучения обучающимся и студентам по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.3. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), в период обучения их в Техникуме, содержатся на полном государственном обеспечении.

2.4. Техникум создает условия, обеспечивающие охрану и укрепление здоровья обучающихся и студентов.

2.5. В случае прекращения деятельности Техникума Министерство образования и науки Челябинской области обеспечивает перевод обучающихся с согласия родителей (лиц их заменяющих) в другие учреждения профессионального образования.

2.6. Не допускается вмешательство в деятельность Техникума никаких политических, общественных, религиозных партий, движений и объединений, а также юридических и физических лиц. Запрещается вести в рабочее время на территории Техникума пропаганду идей политических партий, общественных и религиозных организаций, объединений и движений. Не допускается принуждение обучающихся и студентов к вступлению в такие и подобные партии, организации, объединения и т.п., а также принудительное привлечение их к деятельности таких организаций и к участию в агитационных кампаниях, политических и религиозных акциях.

III. Организация образовательного процесса

Образовательный процесс в Техникуме осуществляется в целях реализации принятых образовательных программ и рабочих программ учебных курсов, дисциплин, модулей, профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации. Он регламентируется учебными планами и годовым календарным учебным графиком в рамках распорядка дня и расписания занятий. Учебные планы рассматриваются и утверждаются педагогическим советом и подписываются директором Техникума. Календарный учебный график, расписание занятий утверждаются директором Техникума.

3.1. Приём граждан для обучения в Техникуме производится по их заявлениям на конкурсной основе приёмной комиссией. Условия, правила и порядок приёма устанавливаются и регламентируются Правилами приёма в Техникум.

Администрация Техникума при приеме гражданина на учебу обязана ознакомить его и его родителей (лиц, их заменяющих) с Уставом Техникума, настоящими Правилами внутреннего распорядка, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и быта в Техникуме, права и обязанности обучающегося и его родителей (лиц, их заменяющих).

3.2. Обучение в Техникуме производится в учебных группах по специальностям (профессиям), а также возможно персональное обучение по индивидуальным планам.

Для руководства каждой учебной группой приказом директора назначаются мастер производственного обучения или классный руководитель.

3.3. Для обучающихся и студентов по очной форме учебный год начинается 1 сентября и завершается не позднее 1 июля.

3.4. Обучающимся, со сроком обучения более одного года, предоставляются каникулы, не менее чем 10 недель в год. Календарные сроки каникул обуславливаются учебными планами.

3.5. Отвлечение обучающихся и студентов от планов занятий на работы, не предусмотренные образовательной программой и учебным планом, запрещаются.

3.6. Для обучающихся договорных, платных учебных групп продолжительность обучения, его начало и конец, учебная нагрузка, режим учебы устанавливаются и регламентируются договором с заказчиком.

3.7. В Техникуме установлена шестидневная рабочая неделя.

3.8. Освоение общеобразовательных и профессиональных программ контролируется и завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся и студентов для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков, компетенций требованиям осваиваемой образовательной программы, федерального государственного образовательного стандарта.

Аттестация обучающихся и студентов, их переход на следующий курс и выпуск из Техникума, организация и порядок проведения этих мероприятий регламентируются соответствующим Положением.

3.9. Деятельность в Техникуме молодежных, профсоюзных и любых других законных общественных, религиозных организаций, объединений, движений и т.п. регулируется Советом Техникума в соответствии с законодательством Российской Федерации. Деятельность подобных организаций, не зарегистрированных в законном порядке соответствующими федеральными, областными или местными органами, в Техникуме запрещается. Эти положения распространяются и на отдельных пропагандистов, агентов, проповедников и т.п. лиц. Ответственность за исполнение этих положений возлагается на администрацию (директора, заместителей директора) Техникума.

IV. Поощрения и взыскания обучающихся и студентов

4.1. За успехи в учебе, труде, общественной деятельности обучающиеся и студенты должны быть поощрены. Решение о поощрении принимают администрация или Совет Техникума (устно или в приказе).

Применяются следующие виды поощрения:

- 4.1.1 благодарность;
- 4.1.2 благодарность с награждением Почетной грамотой;
- 4.1.3.благодарственное письмо родителям обучающегося или студента;
- 4.1.4. благодарность с денежной премией или ценным подарком;
- 4.1.5. назначение повышенной стипендии;
- 4.1.6.назначение именной стипендии, либо выдвижение на ее присуждение.

4.2. Невыполнение или ненадлежащее выполнение обучающимися и студентами своих обязанностей, нарушение ими установленного порядка или дисциплины влечет за собой ответственность, вплоть до отчисления из Техникума.

За нарушение настоящих Правил внутреннего распорядка, Устава Техникума, дисциплины обучающимся и студентам может быть назначено одно из следующих взысканий:

- 4.2.1. замечание;
- 4.2.2. выговор;
- 4.2.3.сокращение или лишение установленных поощрительных доплат;
- 4.2.4. временное отстранение от занятий;
- 4.2.5. отчисление из Техникума.

4.3. Администрация не вправе наложить на обучающегося взыскание без предварительного разбора нарушения - его обстоятельств, причин, последствий, личности нарушителя.

Взыскание может быть наложено не позднее 15 дней с того дня, когда о нарушении стало известно. За одно нарушение может быть наложено только одно взыскание.

4.4. Не допускается применение методов физического и (или) психического насилия над обучающимися и студентами.

V. Отчисление обучающихся и студентов из техникума

Отчисление обучающихся производится решением Педагогического совета Техникума и объявляется приказом директора.

Основаниями для отчисления могут служить:

5.1. неудовлетворительные итоги аттестации (промежуточной или итоговой);

5.2. выявившаяся профессиональная непригодность обучающегося или студента;

5.3. решение судебных органов;

5.4. грубое нарушение дисциплины, требований устава Техникума или настоящих Правил внутреннего распорядка.

Грубыми нарушениями признаются те, которые наносят вред или создают реальную угрозу жизни или здоровью участников образовательного процесса, а также:

- непосещение занятий без уважительных причин (умышленное уклонение от обучения), неуспеваемость в течение длительного времени;

- оскорбление участников образовательного процесса Техникума в грубой словесной или действенной форме;

- неправомерное поведение, приводящее к срыву образовательного процесса;

- применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса;

- употребление и распространение наркотических и психоактивных веществ во время образовательного процесса, а также нахождение в Техникуме в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- использование взрывчатых или токсических веществ, а также их распространение;

- неоднократное причинение умышленного ущерба имуществу Техникума, имуществу участников образовательного процесса.

5.5. Исключение обучающихся и студентов в возрасте от 15 до 18 лет, не получивших полного (среднего) образования, за совершенные неоднократно грубые нарушения устава Техникума:

5.5.1. по решению педагогического совета Техникума за совершенные неоднократно грубые нарушения устава образовательного учреждения допускается исключение из данного образовательного учреждения обучающегося в возрасте от 15 до 18 лет. Исключение обучающегося из образовательного учреждения применяется, если меры воспитательного

характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Техникума, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

Решение об исключении обучающегося, не получившего полного (среднего) образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту нахождения образовательного учреждения. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту нахождения образовательного учреждения и органа опеки и попечительства по месту жительства обучающегося (постоянного или преимущественного проживания).

Администрация Техникума незамедлительно информирует об исключении обучающегося или студента из образовательного учреждения его родителей (законных представителей) и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.5.2. Устанавливается следующий порядок исключения:

1. Вопрос об исключении обучающегося рассматривается на заседании Педагогического совета Техникума в присутствии обучающегося, его родителей (законных представителей).

2. При принятии решения об исключении Педагогический совет Техникума обязан принимать во внимание не только все совершённые обучающимся неоднократно грубые нарушения Устава и вынесенные по ним наказания, но и представленные сведения о проводимой с данным обучающимся воспитательной работе и отсутствии положительных результатов (работа, проводимая администрацией учреждения, советом профилактики, классным руководителем, социальным педагогом, педагогом – психологом).

3. Администрация Техникума в течение 3-х дней направляет для согласования в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту нахождения образовательного учреждения решение Педагогического совета (с изложением фактов, подтверждающих грубые, противоправные действия обучающегося (студента), неоднократно нарушающего Устав образовательного учреждения, и информацию о воспитательных мерах, принятых к обучающемуся, их результативности, мнение родителей (законных представителей) несовершеннолетнего в письменной форме).

При исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дополнительно предоставляются материалы о наличии жилья, пригодного для проживания, и заключение органа опеки и попечительства по месту жительства обучающегося (постоянного или преимущественного проживания) о согласии на исключение.

4. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав рассматривает в присутствии несовершеннолетнего, его родителей (законных

представителей), представителя образовательного учреждения указанные документы в пятнадцатидневный срок со дня их получения. По результатам рассмотрения комиссия принимает решение: дать согласие на исключение обучающегося или отказать в исключении (решение комиссии оформляется постановлением).

5. В случае согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав руководитель образовательного учреждения в трехдневный срок со дня получения документов издает приказ об исключении обучающегося.

Копию приказа об исключении, справку о периоде обучения и текущей успеваемости обучающегося (студента) образовательное учреждение выдает его родителям (законным представителям).

В случае несогласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав образовательное учреждение организует дальнейшее обучение обучающегося.

6. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства несовершеннолетнего (постоянного или преимущественного проживания) совместно с органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из образовательного учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

7. Решение об исключении обучающихся и студентов из образовательного учреждения может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

VI. Внутренняя организация в учебной группе

6.1. В каждой учебной группе обучающиеся (студенты) избирают из своего состава старосту, который утверждается директором Техникума и подчиняется непосредственно классному руководителю (мастеру производственного обучения). Староста учебной группы избирается на учебный год.

6.2. Обязанности старосты учебной группы:

- организация деятельности учебной группы в период отсутствия классного руководителя (мастера производственного обучения);

- содействие в организации проведения массовых и других мероприятий;

- оказание помощи классному руководителю (мастеру производственного обучения) в руководстве учебной группой;

- поддержание порядка и дисциплины в учебной группе;

- представление интересов обучающихся своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах Техникума по всем вопросам обучения, воспитания;

-осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления Техникума по всем вопросам.

6.3. Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми обучающимися учебной группы.

6.5. Администрация и педагогические работники Техникума обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди обучающихся (студентов).

6.6. До истечения срока полномочий староста может быть смещен за грубые нарушения или бездействие решением совета старост или приказом директора Техникума. В этом случае проводятся досрочные выборы нового старосты.

6.7. Все старосты учебных групп составляют Совет старост Техникума, являющийся органом ученического самоуправления, консультативным органом при заместителе директора по учебно-воспитательной работе образовательного учреждения.

6.8. Задачами работы Совета старост являются:

- представление интересов обучающихся в процессе управления Техникума;

- поддержка и развитие инициатив обучающихся, связанных с жизнью Техникума;

- защита прав обучающихся;

- создание условий для свободного и всестороннего развития обучающихся в различных сферах общественной жизни, раскрытие и реализация их творческого потенциала;

- формирование активной гражданской позиции.

Правила внутреннего распорядка вывешиваются в Техникуме на видном месте и являются обязательными для всех обучающихся, находящихся на территории Техникума.